

Centro de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios No. 4

Módulo II, Submódulo 2

Encuadre del curso
María Isabel Delgado Arreola

2017

Bld. Miguel Alemán Km. 6.98 Cd. Lerdo, Durango

INTRODUCCIÓN AL CURSO O ENCUADRE

ACTIVIDADES DEL ENCUADRE

1. Presentación
2. Expectativas
3. Contenido de la asignatura, metodología y plan de evaluación
4. Normas de trabajo y convivencia
5. Aplicaciones prácticas de la asignatura
6. Evaluación diagnóstica
7. Instrucción para ingresar al aula virtual

EXPECTATIVAS

¿Qué espero del curso?

¿Qué espero que suceda en el curso?

¿Qué espero que no suceda en el curso?

¿Qué estoy dispuesto a dar al curso?

¿Qué espero del docente?

CONTENIDO DEL SUBMÓDULO, METODOLOGÍA Y PLAN DE EVALUACIÓN

COMPETENCIAS A DESARROLLAR

METODOLOGÍA

- ✓ Se trabajarán 6 horas en aula y 4 horas en el taller de mecanografía.
- ✓ Se integrarán equipos para el trabajo colaborativo, las cuales permanecerán durante todo el semestre.
- ✓ Cada bina creará una empresa, con la cual trabajarán todo el curso.
- ✓ Se elaborarán actividades individuales, en binas y en grupo.
- ✓ Se elaborarán tareas y se subirán al aula virtual www.edmodo.com
- ✓ Se realizarán redacciones y se integrarán dos minutarios: uno físico y otro electrónico.
- ✓ Se realizarán prácticas de Word y de Excel.
- ✓ Se trabajarán momentos Constrúye-T.

PLAN DE EVALUACIÓN

Evaluación	Acreditación
<ul style="list-style-type: none">➤ 50 % Resolución de problemas.➤ 25% Prácticas electrónicas.➤ 15% Evidencia de producto➤ 10% Producto integrador	<ul style="list-style-type: none">➤ 80% de asistencia semestral➤ Plagio o deshonestidad en trabajos o en evidencia de conocimiento, causará reprobación en el parcial correspondiente, con cero puntos.➤ Indisciplina grave causará reprobación en el parcial correspondiente, con cero puntos.➤ Deshonestidad en actividades relacionadas directa o indirectamente con el proceso de enseñanza-aprendizaje, causará reprobación en el parcial correspondiente, con cero puntos.

MATERIAL

- Ⓢ Problemas a resolver.
- Ⓢ Carpeta forrada, que hará las veces de Minutario físico.
- Ⓢ Hojas de máquina en las que se redactarán los documentos.
- Ⓢ Broche baco para sujetar los documentos del Minutario físico.
- Ⓢ Cuaderno
- Ⓢ Franela

NORMAS DE TRABAJO Y CONVIVENCIA

Normas de trabajo	Normas de convivencia

APLICACIONES DE LOS CONTENIDOS DEL SUBMÓDULO

✓